



УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Т.Ю. Иванова
«30» декабря 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
в ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты**

Содержание

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.
2. Используемые в антикоррупционной политике понятия и определения.
3. Основные принципы антикоррупционной деятельности учреждения.
4. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающий под ее действие.
5. Определение должностных лиц учреждения, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.
6. Определение и закрепление обязанностей работников учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.
7. Установление перечня реализуемых учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).
8. Оценка коррупционных рисков.
9. Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
10. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.
11. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику учреждения.

**1. Цели и задачи внедрения
антикоррупционной политики в ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты**

1. Антикоррупционная политика (далее - политика) в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Дом сестринского ухода № 2» в г. Шахты (далее – ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.
2. основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ). Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику медицинского учреждения, являются также Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об охране здоровья граждан Российской Федерации», Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», законодательные акты Ростовской области, Устав учреждения и другие локальные нормативные акты.
3. В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты, включают:
 - 3.1. Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
 - 3.2. Сотрудничество учреждения с правоохранительными органами;
 - 3.3. Разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения;

- 3.4. Принятие кодекса этики и служебного поведения работников ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты;
- 3.5. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.
4. Антикоррупционная политика ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты направлена на реализацию данных мер.

2. Используемые в политике понятия и определения.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Личная заинтересованность работника (представителя учреждения) – заинтересованность работника (представителя учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителя учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты

Системы мер противодействия коррупции в ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты основывается на следующих ключевых моментах:

3.1. *Принцип соответствия политики ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты действующему законодательству и общественным нормам; признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина.* Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты.

3.2. *Принцип личного примера руководства.* Ключевая роль руководства ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3. *Принцип вовлеченности работников.* Информированность работников ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.* Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты коррупционных рисков. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

3.5. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.* Применение в ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.* Неотвратимость наказания для работников ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных нарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию антикоррупционной политики в ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты.

3.7. *Принцип открытости.* Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в учреждении антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.8. *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.* Регулярное осуществления мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Политика распространяется и на лица, представляющие услуги учреждению на договорной основе (соответствующие положения включаются в текст договоров).

5. Определение должностных лиц ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты, ответственных за реализацию политики.

5.1. В ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты ответственным за противодействие коррупции исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является директор.

5.2. Задачи, функции и полномочия директора в сфере противодействия коррупции определены его должностной инструкцией. Эти обязанности включают в частности:

5.2.1. Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения;

5.2.2. Организация проведения оценки коррупционных рисков;

5.2.3. Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;

5.2.4. Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

5.2.5. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

5.2.6. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

5.2.7. Проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю.

6. Определение и закрепление обязанностей работников и учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

6.1. Обязанности работников ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех:

6.1.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;

6.1.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовности совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;

6.1.3. Незамедлительно информировать директора учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

6.1.4. Незамедлительно информировать директора, о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;

6.2. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

6.2.1. Исходя из положений статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) по соглашению сторон в трудовой договор, заключенный с работником при приеме го на работу в ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом.

6.2.2. Общие и специальные антикоррупционные обязанности включаются в трудовой договор с работником учреждения. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

7. Установление Перечня реализуемых ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).

№ п/п	Направление	Мероприятие
1	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников

	поведения	<p>Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства</p> <p>Ведение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников</p> <p>Разработка и утверждение Плана реализации антикоррупционных мероприятий</p> <p>Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты, стандарта антикоррупционного раздела</p>
2	Разработка и введение антикоррупционных процедур	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая определение доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефонов доверия и т.п.)</p> <p>Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая определение доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи» и т.п.)</p> <p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций.</p> <p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам и разработки соответствующих антикоррупционных мер.</p>
3	Обучение и информирование работников	<p>Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации</p> <p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p> <p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>
4	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p> <p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета</p> <p>Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, благотворительные пожертвования</p>
5	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	<p>Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции</p> <p>Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции</p>
6	Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	<p>Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты по противодействию коррупции</p> <p>Закрепление ответственности за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений</p>

В качестве приложения к Политике в ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты ежегодно должен утверждаться План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений, план по противодействию коррупции.

8. Оценка коррупционных рисков.

8.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты, при реализации которых наиболее велика вероятность совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждением.

8.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом Политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

8.3. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

Представить деятельность учреждения в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы;

Выделить «критические точки» - для каждого процесса и выделить те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

Для каждого процесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составит описание возможных коррупционных правонарушений включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено учреждением или отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (т.е. участие таких должностных лиц учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным);

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

9. Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

9.1. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение проводится по следующей тематике:

9.1.1. Коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);

9.1.2. Юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

9.1.3. Ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности учреждения (прикладная);

9.1.4. Поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

9.1.5. Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная);

9.2. Применяются следующие виды обучения:

9.2.1. Обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

9.2.2. Обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

9.2.3. Периодическое обучение работников ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции.

9.3. Консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке.

10. Внутренний контроль.

10.1. Осуществление внутреннего контроля хозяйственных операций, организация внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности производится в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

10.2. Внутренний контроль проводится с учетом требований антикоррупционной политики, реализуемой в ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты, в том числе путем:

- проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроля документирования операций хозяйственной деятельности ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты;
- проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

10.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

11. Ответственность работников за несоблюдением требований антикоррупционной политике.

Работники ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 13 Федерального закона № 273-ФЗ).

12. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты

Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки как дополнений и приложений к данному акту, так и самостоятельных локальных нормативных актов.

Согласовано:

Протокол заседания профсоюзного комитета ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты

к приказу от 30.12.2022 г. № 100-Д