

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное учреждение Ростовской области
«Дом сестринского ухода № 2» в г. Шахты
(ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты)

ПРИКАЗ

« 16 » мая 20 23 г.

№ 33-П

г.Шахты

О внесении изменений в
учетную политику ГБУ РО
«ДСУ № 2» в г Шахты

В связи с увольнением главного бухгалтера с 15 мая 2023 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приложение 1 к учетной политике для целей бухгалтерского учета, утвержденной приказом ГБУ РО «ДСУ № 2» в г Шахты от 30.12.2022г. № 94-Д.
2. Приложение 1 к учетной политике для целей бухгалтерского учета, утвержденной приказом ГБУ РО «ДСУ № 2» в г Шахты от 30.12.2022г. № 94-Д читать в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему приказу.
3. Изменения, вносимые настоящим приказом, применяются, начиная с 16 мая 2023 года с учетом организационно-технической готовности ГБУ РО «ДСУ № 2» в г Шахты.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на ведущего бухгалтера Маслову Дарью Игоревну.

Директор ГБУ РО «ДСУ № 2» в г Шахты



Т.Ю.Иванова

Состав комиссии по поступлению и выбытию активов

1. Для контроля за сохранностью активов учреждения, для принятия решения о поступлении, выбытии, внутреннем перемещении движимого и недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, нематериальных активов, а также списанию материальных запасов создать постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов в следующем составе:

№	Наименование должности		Ф.И.О.
1	Директор	Председатель комиссии	Иванова Татьяна Юрьевна
2	Ведущий бухгалтер	Члены комиссии	Маслова Дарья Игоревна
3	Главная медицинская сестра		Шмыкова Марина Николаевна
4	Ведущий бухгалтер		Вожакова Юлия Анатольевна
5	Секретарь		Перепеличенко Ксения Александровна

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:

- об отнесении объектов имущества к основным средствам и определении признака отнесения к особо ценному движимому имуществу;
- о сроке полезного использования поступающих в учреждение основных средств и нематериальных активов;
- об определении группы аналитического учета, кодов по ОКОФ основных средств и нематериальных активов;
- о первоначальной (фактической) стоимости принимаемых к учету основных средств, нематериальных активов;
- об определении текущей оценочной стоимости объектов нефинансовых активов, выявленных при инвентаризации в виде излишков, а также полученных безвозмездно от юридических и физических лиц;
- о принятии к учету поступивших основных средств, нематериальных активов с оформлением соответствующих первичных учетных документов, в том числе объектов движимого имущества стоимостью до 10 000 рублей включительно, учитываемых на забалансовом учете;
- об изменении стоимости основных средств и срока их полезного использования в случаях изменения первоначально принятых нормативных показателей функционирования объекта основных средств, в том числе в результате проведенной достройки, дооборудования, реконструкции или модернизации;
- о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования основных средств и нематериальных активов, возможности и эффективности их восстановления;
- о списании (выбытии) основных средств, нематериальных активов в установленном порядке, в том числе объектов движимого имущества стоимостью до 10 000 рублей включительно, учитываемых на забалансовом учете;

- о возможности использования отдельных узлов, деталей, конструкций и материалов от выбывающих основных средств и об определении их первоначальной стоимости;
- о списании (выбытии) материальных запасов, за исключением выбытия в результате их потребления на нужды учреждения, с оформлением соответствующих первичных учетных документов;
- об изъятии и передаче материально-ответственному лицу из списываемых основных средств пригодных узлов, деталей, конструкций и материалов, драгоценных металлов и камней, цветных металлов, и постановке их на учет;
- о сдаче вторичного сырья в организации приема такого сырья;
- о получении от специализированной организации по утилизации имущества акта приема-сдачи имущества, подлежащего уничтожению, акта об оказанных услугах по уничтожению имущества, акта об уничтожении.

Ведущий бухгалтер



Д.И.Маслова