

Соглашение о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Ростовской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Ростов-на-Дону

«27» декабря 2023 г.

№ 60

Министерство здравоохранения Ростовской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице министра здравоохранения Ростовской области Кобзева Юрия Викторовича, действующего на основании Положения о министерстве здравоохранения Ростовской области от 18.11.2011 № 134, и государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Дом сестринского ухода № 2» в г. Шахты, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Ивановой Татьяны Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Областным законом Ростовской области от 14.12.2023 № 58-3С «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 654 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Развитие здравоохранения», постановлением Правительства Ростовской области от 30.12.2020 №462 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным автономным и бюджетным учреждениям Ростовской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство здравоохранения Ростовской области» (далее – Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 2024 году/2025 - 2026 годах Субсидии в целях:

1.1.1 достижения результата по приобретению мягкого инвентаря, одежды специального назначения (в том числе однократного применения) в рамках реализации государственной программы Ростовской области «Развитие здравоохранения».

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере 514 100 (Пятьсот четырнадцать тысяч сто) рублей 00 копеек, в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК) по аналитическому коду Субсидии Р1408, в следующем размере:

в 2024 году в размере 142 100 (Сто сорок две тысячи сто) рублей 00 копеек – по коду БК 806 0901 01 4 05 00700 612;

в 2025 году в размере 372 000 (триста семьдесят две тысячи) рублей 00 копеек – по коду БК 806 0901 01 4 05 00700 612;

в 2026 году в размере 0 (ноль) рублей 00 копеек – по коду БК 806 0901 01 4 05 00700 612.

2.2 Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления Субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Министерстве финансов Ростовской области.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в разделе I настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением в целях санкционирования расходов на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(м) в разделе I настоящего Соглашения /приложении № 1 к настоящему Соглашению, в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее 3-го рабочего дня со дня их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № 2 к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению №3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Учредителя на основании:

4.1.6.2. документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения;

4.1.6.3. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.1 настоящего Соглашения;

4.1.6.4. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.7. осуществлять оценку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения;

4.1.7.2 отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.3 настоящего Соглашения;

4.1.8 направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, факта нарушений порядка и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения:

4.1.8.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения;

4.1.8.2 требование о возврате в областной бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.9 обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии, в течение 30 рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.10. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.2 настоящего Соглашения;

4.1.11. направлять Учреждению по завершении финансового года после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 10 рабочего дня со дня принятия указанных отчетов;

4.1.12 рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.6 настоящего Соглашения, в течение 30 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.13. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.14. выполнять иные обязательства, установленные:

4.1.14.1. бюджетным законодательством Российской Федерации;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.3. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня со дня получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня со дня получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5-го рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю в течение 3-х рабочих дней документы, установленные пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее 3-х рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 3-х рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в разделе I настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения;

4.3.5. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3-х рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.6. направлять Учредителю:

4.3.6.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.3 настоящего Соглашения не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, годом.

4.3.6.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидий в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным годом;

4.3.6.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, годом;

4.3.7. устранять факты нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.8. возвращать в бюджет Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. возвращать в бюджет:

4.3.9.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 и настоящего Соглашения, в срок до «15» марта 2025 г.;

4.3.9.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем, в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок до «15» марта 2025 г.;

4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.11. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии

с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. в случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему соглашению прекращаются.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего Соглашения.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.2.2. нарушения Учреждением порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.2.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3. настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

7.3. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.7. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.7.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.7.2. изменения реквизитов Учредителя.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами с использованием системы электронного документооборота «ДЕЛО».

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
Министерство здравоохранения Ростовской области (минздрав РО) ОГРН 1026103168904 ОКТМО 60701000	Государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Дом сестринского ухода № 2» в г. Шахты (ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты) ОГРН 1026102772827 ОКТМО 60740000001
Место нахождения и адрес: 344029, г. Ростов-на-Дону, ул. 1-ой Конной Армии, 33	Место нахождения и адрес: 346536, Ростовская область, г. Шахты, ул. Таловская, д. 4
ИНН 6163049814 КПП 616601001	ИНН 6155039731 КПП 615501001
Платежные реквизиты: БИК 016015102 Министерство финансов РО (минздрав РО) л/с 02582000010 Отделение Ростов-на-Дону Банка России//УФК по Ростовской области, г. Ростов-на-Дону	Платежные реквизиты: БИК 016015102 министерство финансов (ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты л/с 21806007550) Отделение Ростов-на-Дону Банка России// УФК по Ростовской области, г. Ростов-на-Дону

р/с 03221643600000005800
к/с 40102810845370000050
В назначении платежа
л/с 03806000060

р/с: 03224643600000005800
к/с: 40102810845370000050
л/с 21806007550 в министерстве финансов
Ростовской области

IX. Подписи Сторон

Министерство здравоохранения
Ростовской области

ГБУ РО «ДСУ № 2» в г. Шахты



Ю.В. Кобзев

(подпись)
М.П.



Т.Ю. Иванова

(подпись)
М.П.

Перечень Субсидий

Наименование Учреждения	государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Дом сестринского ухода № 2» в г. Шахты	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	Министерство здравоохранения Ростовской области (минздрав РО)	по Сводному реестру	602НИ7Г2
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) <2>	Расходы на предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели на содержание, обеспечение деятельности, реализацию мероприятий в рамках комплекса процессных мероприятий «Развитие системы обеспечения паллиативных пациентов» государственной программы Ростовской области «Развитие здравоохранения»	по БК <2>	60200123
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	рублей	по ОКЕИ	05 383

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии <3>	Сведения о нормативных правовых актах <4>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код Субсидии <5>	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		на 2024 год	на 2025 год	на 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Субсидии бюджетному учреждению на приобретение мягкого инвентаря, одежды специального назначения (в том числе однократного применения) в рамках реализации государственной программы Ростовской области "Развитие здравоохранения"	приобретение мягкого инвентаря, одежды специального назначения (в том числе однократного применения)	постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2020 №462 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным автономным и бюджетным учреждениям Ростовской области, в отношении которых функция и полномочия учредителя осуществляет министерство здравоохранения Ростовской области»	806	0901	01 4 05 00700	612	P1408	142 100,00	372 000,00	0,00

Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения	государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Дом сестринского ухода № 2» в г. Шахты	по Сводному реестру по БК<1>
Наименование Учредителя	Министерство здравоохранения Ростовской области (минздрав РО)	602НИ7Г2
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) <1>	Расходы на предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели на содержание, обеспечение деятельности, реализацию мероприятий в рамках комплекса процессных мероприятий «Развитие системы обеспечения паллиативных пациентов» государственной программы Ростовской области «Развитие здравоохранения»	60200123
		05
Вид документа	первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2>	0

Направление расходов <3>		Результат предоставления субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <6>					
наименование	код по БК	тип <4>	наименование <5>	наименование	код по ОКЕИ		на 31.12.2024		на 31.12.2025		на 31.12.2026	
							с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Приобретение мягкого инвентаря, одежды специального назначения (в том числе однократного применения) в рамках реализации государственной программы Ростовской области "Развитие здравоохранения".	00700	Субсидии на приобретение товаров, работ, услуг	Доля оснащения мягким инвентарем в соответствии с утвержденными нормативами	%	744	0100	100	100	100	100	100	100

Руководитель

(уполномоченное лицо) директор Иванова Иванова Т.Ю.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ведущий бухгалтер Маслова Д.И. +7(988) 946-46-22

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)



План мероприятий по достижению Результатов предоставления Субсидии (Контрольные точки) на _____ год

Наименование Учреждения	государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Дом сестринского ухода № 2» в г. Шахты	по Сводному реестру	КОДЫ
Наименование Учредителя	Министерство здравоохранения Ростовской области (минздрав РО)	по Сводному реестру	602НИ7Г2
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) <1>	Расходы на предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели на содержание, обеспечение деятельности, реализацию мероприятий в рамках комплекса процессных мероприятий «Развитие системы обеспечения паллиативных пациентов» государственной программы Ростовской области «Развитие здравоохранения»	по БК<1>	60200123
Наименование субсидии	Субсидии бюджетным учреждениям на приобретение мягкого инвентаря, одежды специального назначения (в том числе однократного применения) в рамках реализации государственной программы Ростовской области "Развитие здравоохранения"	по БК<2>	05
Вид документа	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>		00700
			0

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки		Единица измерения		Плановое значение <6>	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) <7>
наименование <4>	тип	наименование	Код по ОКЕИ		
1	2<5>	3	4	5	6
Субсидии на приобретение товаров, работ, услуг	приобретение товаров, работ, услуг	процент	744	100	x
Сформирована и утверждена потребность (техническое задание, спецификация)	приобретение товаров, работ, услуг	процент	x	100	15.01.2024
Заключен договор на закупку товаров, работ, услуг	приобретение товаров, работ, услуг	процент	x	100	01.04.2024
Приобретенные товары поставлены на баланс	приобретение товаров, работ, услуг	процент	x	100	31.12.2024
Принято обязательств, %	приобретение товаров, работ, услуг	процент	x	100	31.12.2024

Субсидии на приобретение товаров, работ, услуг	приобретение товаров, работ, услуг	процент	744	100	x
Сформирована и утверждена потребность (техническое задание, спецификация)	приобретение товаров, работ, услуг	процент	x	100	15.01.2025
Заключен договор на закупку товаров, работ, услуг	приобретение товаров, работ, услуг	процент	x	100	01.04.2025
Приобретенные товары поставлены на баланс	приобретение товаров, работ, услуг	процент	x	100	31.12.2025
Принято обязательств, %	приобретение товаров, работ, услуг	процент	x	100	31.12.2025

Руководитель

(уполномоченное лицо) директор Иванова Т.Ю. Т.Ю. Иванова

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель, ведущий бухгалтер Маслова Д.И. +7(988) 946-46-22

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)



Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия на "___"

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	дата по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	дата по Сводному реестру
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) <2>	_____	по БК<2> Номер соглашения <3>
Вид документа	_____	Дата соглашения <3>
	(первичный - "0", уточненный - "1". "2".	
Периодичность: квартальная, годовая		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование,	660								
из них:									
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	670								

по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов	680								
по иным выплатам, всего:	690								
из них:									

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (подпись)

"__" _____ 20__ г.

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по состоянию на "___" _____ 20__ г.
<1>

Наименование Учреждения _____
Наименование Учредителя _____

Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) <1> _____

Вид документа _____

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Коды
дата
по
Сводному реестру
по
Сводному реестру по БК<1>
Номер соглашения <2>
Дата соглашения <2>
383
по Окей

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <4>	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии	Неисполненный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <9>			
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату <5>		отклонение от планового значения		причина отклонения <6>						
наименование	код по БК					с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)	код	наименование	обязательства <7>	денежных обязательств <8>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
					100														
		в том числе:																	
					200														
		в том числе:																	
Всего:						Всего:													

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"___" _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <10>

–	Код по бюджетной классификации областного бюджета <11>	Код субсидии <12>	КОСГУ <13>	Сумма	
				с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <14>					
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <15>					
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <16>					
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <17>					

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Учредителя _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ
ПРИЧИН ОТКЛОНЕНИЯ ФАКТИЧЕСКИ ДОСТИГНУТОГО ЗНАЧЕНИЯ
РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННОМУ
БЮДЖЕТНОМУ ИЛИ АВТОНОМНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
В СООТВЕТСТВИИ С АБЗАЦЕМ ВТОРЫМ ПУНКТА 1 СТАТЬИ 78.1
БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО

Код	Наименование
1.	Позднее заключение государственного (муниципального) контракта (договора, контракта, соглашения)
2.	Отсутствие заключенного государственного (муниципального) контракта (договора, контракта, соглашения)
3.	Несвоевременное перечисление (приостановление перечисления) целевых средств
4.	Неисполнение (несвоевременное исполнение) контрагентом обязательств по поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг
5.	Обстоятельства непреодолимой силы
6.	Иные причины
7.	Перевыполнение планового значения результата предоставления целевых средств

Приложение N 6
 от 27.08.2010 N 60

Отчет
 о реализации плана мероприятий по достижению
 результатов предоставления Субсидии (контрольных точек)

по состоянию на 1 __ 20__ г

Наименование Учреждения
 Наименование Учредителя
 Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта)
 Наименование субсидии
 Вид документа

Дата
 по Сводному реестру
 по Сводному реестру

Коды

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <5>

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки				Единица измерения			Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус	Причина отклонения
наименование	тип	наименование	код по ОКЕИ	плановое	фактическое	прогнозируемое	плановый	фактический (прогнозный)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11		
Результат предоставления Субсидии													
контрольные точки отчетного периода													
в том числе:													
контрольные точки планового периода													
в том числе:													
Результат предоставления Субсидии													
контрольные точки отчетного периода													
в том числе:													
контрольные точки планового периода													
в том числе:													

Руководитель
 (уполномоченное лицо)

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)